

NUEVA JORNADA LABORAL 2026

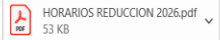


rrhh@inglesefe.com

Para: 'diradmonbog@inglesefe.com'; 'dirbucaramanga@inglesefe.com'; 'dirmedellin@inglesefe.com'; 'dirbarranquilla@inglesefe.com'

CC: 'auditoria@inglesefe.com'; 'contabilidad@inglesefe.com'; 'tesoreria@inglesefe.com'; 'Sistemas'; 'Creditoycarterabog'; 'wilmersg@hotmail.com'; 'logistica@inglesefe.com'; 'coordinadomacional@inglesefe.com'; 'Coordinadormarketing@inglesefe.com'; 'DIANA PATRICIA COLMENARES LINARES'; 'admonnacional@inglesefe.com'

Mensaje reenviado el 29/07/2026 05:00 p. m.



Responder Responder a todos Reenviar

viernes 10/07/2026 03:47 p. m

Estimados directores y Jefes de área:

Cordial saludo;

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2101 de 2021, y con ocasión de la implementación de la etapa final de reducción gradual de la jornada máxima legal de trabajo a 42 horas semanales, a continuación, se relacionan las modificaciones en horarios para cada cargo:

Jornada a aplicar a partir del miércoles 15 de julio de 2026:

HORARIOS SEGUNDO SEMESTRE 2026	REDUCCION MEDIA HORA MARTES A VIERNES
--------------------------------	---------------------------------------

CARGO	JORNADA	LUNES	MARTES A VIERNES	SABADO
HORARIO ADMINISTRATIVO T COMPLETO	42 HORAS 1 HORA ALMUERZO	8:00AM A 5:00PM	8:30AM A 5:00PM	8:00AM A 12:00PM
AUXILIAR SER. GENERALES T COMPLETO	42 HORAS 1 HORA ALMUERZO	6:00 AM A 3:00 PM	6:00 AM A 2:30 PM	7:00AM 11:00PM
RECEPCION DIA	42 HORAS 1 HORA ALMUERZO	7:00 AM A 4:00 PM	7:00 AM A 3:30 PM	8:00AM A 12:00PM
RECEPCION TARDE- NOCHE	42 HORAS SIN HORA ALMUERZO	1:00 A 9:00PM	1:30 A 9:00PM	10:00AM A 2:00PM
SEGÚN EL CIERRE DE CADA SEDE LA JORNADA MAXIMA LABORAL DE LA TARDE TIENE INTENSIDAD- LUNES 8 HORAS- MARTES A VIERNES 7.5 HORAS- SABADOS 4 HORAS				

HORARIOS 3/4 (32 HORAS)	LUNES 6 HORAS- MARTES A VIERNES 5.5 HORAS- SABADOS 4 HORAS		
HORARIOS MEDIO TIEMPO (21 HORAS)	SERVICIOS GENERALES	LUNES A VIERNES 6:30 A 10:00AM	7:30 A 11:AM
HORARIOS MEDIO TIEMPO (21 HORAS)	SECRETARIAS NOCHE	LUNES A VIERNES 5:30 A 9:00PM	10:30 A 11:AM
SEGÚN EL CIERRE DE LA SEDE (7:00PM-8:00PM) LA JORNADA DE MEDIO TIEMPO ES EQUIVALENTE A 21 HORAS- 3.5 HORAS DIARIAS DE LUNES A SABADO			

TUTORIAS	42 HORAS	PROGRAMADO POR EL AREA DE TUTORIAS
CARTERA	HORARIOS MODLIDAD FELXIBLE	INGRESO LUNES 8:00AM- MARTES A VIERNES 8:30AM SABADOS 8:00AM
PYF	HORARIOS MODLIDAD FELXIBLE	PROGRAMACION DEL AREA

En razón de lo anterior, favor informar y coordinar la aplicación de nueva jornada laboral del personal y de sus dirigidos.

Cordialmente,



Marisol Daza

Departamento de Recursos Humanos | Golden Bridge Corp. S.A.S.

Bogotá (+571) 5140606 Ext. 108 | rrhh@inglesefe.com

www.goldenbrige.com.co | www.inglesefe.com